

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ начальника  
главного управления  
по образованию Минского  
облисполкома  
24 сентября 2025 № 541

ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении областного этапа  
республиканского конкурса  
методических разработок  
«Лаборатория каникул «Лето –  
2026»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о проведении областного этапа республиканского конкурса методических разработок «Лаборатория каникул «Лето – 2026» (далее – конкурс) определяет цель, задачи, общий порядок проведения конкурса и требования к участникам.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цель:

выявление и распространение успешного опыта создания методического обеспечения работы воспитательно-оздоровительного лагеря, совершенствование методической компетентности педагогических работников.

Задачи:

стимулировать методическую активность, развивать творческую инициативу педагогических работников по созданию методического кейса и программ объединений по интересам эколого-биологического, туристско-краеведческого и военно-патриотического профилей для реализации в условиях воспитательно-оздоровительного лагеря;

выявить эффективные профильные образовательные практики, применяемые в условиях воспитательно-оздоровительного лагеря;

формировать банк программ объединений по интересам с переменным составом учащихся (краткосрочных), реализуемых в условиях воспитательно-оздоровительного лагеря;

активизировать деятельность учреждений образования, направленную на организацию разностороннего, познавательного и эмоционально насыщенного досуга в условиях воспитательно-оздоровительного лагеря;

совершенствовать компетенции педагогических работников учреждений образования в области проектирования методического

обеспечения организации летнего отдыха и занятости учащихся; содействовать поддержке талантливых и компетентных специалистов.

### 3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Участниками конкурса являются педагогические работники учреждений общего среднего и дополнительного образования детей и молодежи, организующие работу воспитательно-оздоровительных лагерей (смен) туристско-краеведческого, военно-патриотического, эколого-биологического профилей в летний период.

Персональная ответственность за участников конкурса возлагается на руководителя учреждения (организации), их направившего.

### 4. ОРГАНИЗАТОРЫ КОНКУРСА

Организатором областного этапа конкурса является главное управление по образованию Минского облисполкома.

Для организации и проведения конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:

осуществляет руководство подготовкой и проведением конкурса;

утверждает председателя и состав жюри;

согласовывает время и место проведения мероприятий конкурса;

определяет сроки подачи заявок на участие в конкурсе;

принимает материалы на областной этап конкурса, организует их оценку;

определяет победителей и призеров областного этапа конкурса и предоставляет их конкурсные материалы в республиканский оргкомитет;

определяет способы информационно-рекламной поддержки конкурса, в том числе освещения в средствах массовой информации;

решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса.

### 5. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1 Областной этап конкурса проводится с 25 сентября 2025 г. по 27 февраля 2026 г. в несколько этапов:

I этап – районный: 25 сентября 2025 г. по 9 февраля 2026 г. Районный оргкомитет организует экспертизу конкурсных материалов на соответствие положению о конкурсе, определяет победителей и призеров районного этапа конкурса и предоставляет их конкурсные материалы в областной (Минский городской) оргкомитет.

II этап – областной: с 10 по 27 февраля 2026 г. Областной оргкомитет организует экспертизу конкурсных материалов на соответствие положению о конкурсе и предоставляет конкурсные материалы в республиканский оргкомитет.

III этап – республиканский (заключительный): с 15 марта по 15 апреля 2026 г.

## 6. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

Работы предоставляются по двум номинациям:

### 6.1 Методический кейс.

Для участия в номинации педагогические работники предоставляют методический кейс (комплекс специально разработанных методических материалов, обеспечивающий повышение качества образовательного и воспитательного процесса в воспитательно-оздоровительном лагере (по профилям).

Критерии оценки:

*актуальность* (соответствие действующим нормативным правовым документам по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления; социальная значимость);

*качество содержания* (методический кейс должен включать в себя визитную карточку автора («портрет» педагога, показатели профессионального развития, результативность педагогической деятельности), план работы на время лагерной смены, методические и дидактические материалы (сценарии мероприятий, викторины, мастер-классы, экскурсии, картотека игр и др.).

Приветствуется наличие оригинальных форм деятельности, нестандартность подбора мероприятий, соответствие содержания, форм и методов работы возрастным особенностям учащихся.

*качество оформления* (соответствие требованиям к структуре, корректность использования понятий, ясность, четкость, логичность, грамотность изложения содержания, соответствие требованиям к оформлению). Объем методического кейса не должен превышать 40 страниц. Объем заимствованной информации (плагиата) в работе не должен превышать 40%.

6.2 Программа объединения по интересам с переменным составом учащихся (краткосрочная).

Для участия в номинации педагогические работники предоставляют программу объединения по интересам туристско-краеведческого, военно-патриотического, эколого-биологического профиля.

Критерии оценки:

*актуальность* (соответствие действующим нормативным правовым документам, современность и социальная значимость);

*качество содержания* (конкретность формулировки цели; соответствие цели и задач ожидаемым результатам; согласованность и полнота изложения теоретического и практического компонентов

содержания программы; обоснованность форм и методов реализации программы);

*качество оформления* (соответствие требованиям к структуре, содержанию разделов и оформлению; корректность использования понятий; четкость, логичность, грамотность изложения).

6.3 На областной этап конкурса в оргкомитет государственного учреждения образования «Минский областной институт развития образования» **до 10 февраля 2026 г.** на электронный адрес [cvir@moiro.by](mailto:cvir@moiro.by) (с пометкой «для Гершман М.В.») необходимо представить следующие материалы:

сводную заявку победителей районного этапа на участие в конкурсе с указанием номинации по форме (приложение);

протокол решения районного (городского) оргкомитета с заключением-рекомендацией об участии программ в областном этапе конкурса (электронный вариант);

методические кейсы, программы объединений по интересам победителей районного этапа конкурса по профилям (*электронный вариант*);

В адрес центра воспитательной и идеологической работы: 220033, г. Минск, 1-ый Велосипедный переулок, 8, каб. 408 с пометкой «для Гершман М.В.» представить *распечатанный* вариант методических кейсов, программ объединений по интересам, признанных лучшими на районном (городском) этапе конкурса (**до 10 февраля 2026 г.**).

На областной этап конкурса принимаются программы, которые не представлялись на предыдущих конкурсах, или содержание которых доработано в соответствии с современными требованиями.

Консультации по вопросам участия в конкурсе можно получить по телефону +37517 2705732 (Гершман Марина Владимировна).

## 7. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

7.1 Все конкурсные материалы должны сопровождаться следующей информацией:

официальное название учреждения образования, которое представляет работу (согласно Уставу);

название номинации, название программы объединения по интересам с указанием профиля и образовательной области;

фамилия, имя, отчество автора(ов) полностью, без сокращений, должность, контактный телефон;

возраст учащихся;

срок реализации программы (количество часов);

название населенного пункта.

7.2 Каждая конкурсная работа оформляется в соответствии со следующими требованиями: формат – А4, шрифт – TimesNewRoman, размер – 14; поля справа – 10 мм, слева – 30 мм, сверху и снизу – 20 мм; нумерация страниц – снизу по центру.

При несоблюдении порядка проведения конкурса, требований к оформлению конкурсных материалов работы к участию в областном этапе конкурса не допускаются.

## 8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА, НАГРАЖДЕНИЕ

Для подведения итогов и определения победителей жюри конкурса:

определяет порядок оценки работ;

оценивает работы согласно требованиям;

определяет победителей конкурса по номинациям и вносит в оргкомитет предложения по их награждению.

Решения жюри конкурса принимаются на заседаниях путем открытого голосования и оформляются протоколами. Жюри конкурса правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует более 1/2 утвержденного состава жюри. Решение жюри областного этапа конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов жюри.

На основании решения жюри победители областного этапа конкурса в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени главного управления по образованию Минского облисполкома.

При подведении итогов конкурса при равном количестве баллов на основании решения жюри может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (вторых и третьих).

Поступление конкурсных материалов на республиканский этап конкурса будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на их использование при проведении выставок, методических мероприятий, размещение на сайте Республиканского центра ([www.rcek.by](http://www.rcek.by)) и других информационных площадках.

## 9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Принимая участие в конкурсе, участники выражают свое согласие на использование персональных данных.

9.2 Факт участия в областном и республиканском этапах конкурсов подразумевает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем, что их имена, фамилии, контактные телефоны и иные материалы могут быть использованы организаторами в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

9.3 Организаторы смотра-конкурса гарантируют сохранность и защиту авторских прав на объекты интеллектуальной собственности, представленные для участия в конкурсе, а также соблюдение установленного порядка обработки персональных данных.

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Финансирование конкурса осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета главного управления по образованию Минского облисполкома, управлений (отдела) по образованию, спорту и туризму райгорисполкомов, управлений по образованию райисполкомов, выделенных на проведение централизованных мероприятий, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Сводная заявка на участие в областном этапе конкурса  
методических разработок «Лаборатория каникул «Лето – 2026»

Район \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность разработчика (разработчиков) программы (полностью)	Место работы (полное название учреждения)	Почтовый адрес, e-mail, телефон разработчика и учреждения	Название программы	Год разработки	Срок реализации. Возраст учащихся
<b>Номинация «Методический кейс»</b>						
<i>Туристско-краеведческий профиль</i>						
1.						
....						
<i>Военно-патриотический профиль</i>						
1.						
<i>Эколого-биологический профиль</i>						
1.						
<b>Номинация «Программа объединения по интересам с переменным составом учащихся (краткосрочная)»</b>						
<i>Туристско-краеведческий профиль</i>						
1.						
...						
<i>Военно-патриотический профиль</i>						
1.						
<i>Эколого-биологический профиль</i>						
1.						

Исполнитель: *ФИО полностью, телефон*

Примечание: в дипломах используются данные о разработчиках и учреждении образования, представленные в сводной заявке.

